

**Zápis ze schůze Představenstva klubu eFDrive konané dne 19. 2. 2023 od 15:00 ve studovně na kolejičkách v Podolí (Praha). Začátek v 15:00.**

**Program:**

- 1) Schválení programu zasedání (typ: hlasování, délka: 2 minuty, vede: J. Thon)
- 2) Schválení zápisu z minulé schůze (typ: hlasování, délka: 5 minut, vede: J. Thon)
- 3) Progres od poslední schůze (typ: diskuze, délka: 10 minut, vede: J. Thon)
- 4) Strategie eFD pro LS AR 2022/2023 (typ: diskuze, délka: 10 minut, vede: O. Rychtera)
- 5) Studovny eFD v budově Horská (typ: diskuze, délka: 10 minut, vede: J. Ťukal)
- 6) Výjezdní zasedání eFD 2023 (typ: diskuze, délka: 10 minut, vede: O. Rychtera)
- 7) Vybavení klubovny eFD (typ: diskuze, délka: 15minut, vede: B. Golášová)
- 8) Různé (typ: diskuze, délka: 45 minut, vede: J. Thon)

**Přítomní členové Představenstva:**

Barbora Golášová  
Jáchym Thon  
Sára Hebrová  
Ondřej Rychtera  
Jakub Ťukal

**Hosté:**

Adam Hlubuček  
Jiří Kosina  
Jan Fiala  
Šimon Čtrnáct

**1. Schválení programu zasedání (typ: hlasování, délka: 2 minuty, vede: J. Thon)**

Představenstvo hlasuje o schválení programu zasedání. Jan F. žádá o možnost přesunout debatu o výjezdní zasedání na dříve. Jeho žádosti se vyhovuje.

OHP: 5, 5:0:0

Návrh byl jednomyslně přijat.

**2. Schválení zápisu z minulé schůze (typ: hlasování, délka: 5 minut, vede: J. Thon)**

Jiří K. odkazuje na zápis z předchozí schůze uveřejněný a stručně seznamuje přisedící s jeho obsahem. Následně vyzývá k nahlášení případných faktických chyb či nedostatků v oblasti gramatiky. Barbora G. upozorňuje, že do zápisu je třeba doplnit jména zúčastněných a posléze se zápis může uveřejnit na webových stránkách. Jiřímu K. se nedostává dalších námitek, přistupuje tedy k hlasování o jeho schválení.

Představenstvo hlasuje o schválení zápisu ze schůze konané 15.12.2022

OHP: 5, 5:0:0

Zápis byl schválen.

### 3. Progres od poslední schůze (typ: diskuze, délka: 10 minut, vede: J. Thon)

Jáchym T. zahajuje debatu výčtem probíraných témat na minulé schůzi. Navazuje Barbora G. a informuje ostatní o plánované schůzce s PR oddělením FD. Zúčastnění krátce debatují o možném termínu konání této schůzky.

Barbora G. zmiňuje finanční stav klubu a uvádí, že od poslední schůzky představenstva nedošlo k mnoha změnám, pouze byla dokoupena IKEA polička do klubovny a nějaké další drobné věci. Dále s Jiřím K. a Jáchymem T. řeší finanční odvody pro SU.

Jiří K. upozorňuje Jáchyma T. na blížící se konečný termín vytvoření a uveřejnění Výroční zprávy klubu eFDrive a následné přeposlání SU.

Ondřej R. informuje o vytvoření manuálu k akcím, který je na sdíleném disku. Ondřej R. informuje kde se manuál na disku nachází, k čemu slouží a jak jej využívat. Manuál má sloužit členům k plánování akcí, aby věděli, co je potřeba připravit, co je potřeba vytvořit před akcí a po akci. Dále se vede vášnivá debata ohledně průběhu a organizace blížící se akce Vítání letního semestru.

### 4. Strategie eFD pro LS AR 2022/2023 (typ: diskuze, délka: 10 minut, vede: O. Rychtera)

*Ondra R. navrhuje, aby dostal prostor Jan F. a proběhla debata k výjezdnímu zasedání (tj. bod č. 6) a následně se debata vrátila ke čtvrtému bodu programu. Ostatní souhlasí, debata se přesouvá k bodu č. 6.*

Ondřej R. žádá, aby si ostatní členové představenstva otevřeli soubor Jízdní řád, který se nachází na sdíleném disku. Soubor Jízdní řád slouží k naplánování akcí k následujícímu semestru. Následně se debatuje, jaké akce proběhnou během letního semestru, kdy se budou konat a jakým způsobem zapojit nové členy klubu do organizace daných akcí. Zároveň je snaha ukotvit termíny akcí, tak aby byly rozumně rozloženy během celého semestru, během týdne a zároveň termín akcí byl pevně daný s dostatečným předstihem.

Otevřenou debatou zůstává akce Výlet na ples v Děčíně, Výročí eFDrive a Výročí FD. Tyto akce zůstávají v řešení a na příštím zasedání bude třeba rozhodnout, jak či zda se akce budou konat.

### 5. Studovny eFD v budově Horská (typ: diskuze, délka: 10 minut, vede: K Ťukal)

Jakub Ť. Popisuje aktuální stav nově vznikající studovny v prvním patře na Horské v budově B. Studovna vzniká ve spolupráci s paní Sikorovou a panem Horažďovským. Studovna je vymalovaná a je zapotřebí ji zvelebit. Upravit stoly, rozmístit lampičky, skříň a nástěnky. Studovna by měla být během týdne ve zkušebním provozu. Konzultuje se o dalších možnostech vylepšení a způsobu propagace.

Místnost ve čtvrtém patře v budově B, která patří SKASu, má být taktéž zpřístupněna studentům. U této místnosti se bude předělávat vstup na ISIC. Jakub Ť. Zároveň uvádí, jaký je stav knihovny a z jakého důvodu vznikají další studijní místnosti a informuje o své komunikaci s vedením fakulty.

Barbora G. podotýká, že studentská místnost v budově na Konviktu stále čeká na odezvu od Škoda Auto.

## 6. Výjezdní zasedání eFD 2023 (typ. diskuze, délka: 10 minut, vede: O. Rychtera)

Jan F. informuje o možnosti konání výjezdního zasedání klubu na jeho rodinné chatě. Uvádí stav chaty, počet míst na spaní, lokalitu chaty a možnosti dopravení se na místo. Barbora G. se doptává na další důležité informace, například zda si žádá nějakou kompenzaci. Hromadně se debatuje o možném termínu konání této akce. Navrhuje se několik možných termínů, které Jan F. následně prokonzultuje s rodinou a během následujícího týdne sdělí představenstvu. Ondřej R. uvádí, že plán akce si bere na starost, v tu chvíli se Barbora G. táže Jana F. zda by jakožto majitel chaty nechtěl pomoci i s organizací celé akce. Jan F. váhá, ale následně souhlasí.

*Následně se debata vrací v programu k bodu č. 4.*

## 7. Vybavení klubovny eFD (typ. diskuze, délka: 15minut, vede B. Golářová)

Slova se ujímá Barbora G. a začíná vášnivou, leč dlouhou debatu ohledně novinek a změn v klubovně eFDrive. Žádá ostatní o schválení nových věšáků na bundy, zakoupení nové tabule, kávovaru a tiskárny. Zavedení pravidla lístečků se jménem na krabičky s jídlem. Ostatní souhlasí a Barbora G. pokračuje k dalším bodům. Ptá se na nakreslení loga eFDrive na stěnu oč žádá Sárú H., zda by si vzala na starost. Prosí Jakuba Ť. o vytvoření nových a grafické úpravě starých cedulek a jakýchkoli nálepek v klubovně.

Uvádí, že s Pavlem M. bude provádět úklid a inventuru skladu. Dále prosí Sárú H. a nepřítomnou Elišku K., zda by se domluvily a naplánovaly větší úklid klubovny. Sárú H. souhlasí a bude ostatní informovat o průběhu.

Barbora G. se táže na posun ohledně nápadu zarámovat trička z UZLU. Sárú H. hlásí, že dojede do IKEA a vyzkouší ještě další rámy a varianty.

Na závěr se Barbora G. na žádost nepřítomného Pavla M. ptá ostatních, zda by si Pavel M. zastupující SU mohl odnést ze skladu klubovny nějaké prodlužovačky, HDMI kabel a televizi. Představenstvo souhlasí s odnesením pouze HDMI kabelem a televizí.

## 8. Různé (typ: diskuze, délka: 45 minut, vede: J. Thon)





Barbora G. se ujímá slova a zmiňuje, že je zapotřebí do budoucna sehnat nového delegáta do SU. Prozatím tuto pozici má Pavel M. a Barbora G. je zástupcem, jestliže Pavel M. nemá čas.

Dalším probíraným tématem byla schůzka s panem Horažďovským. A forma, jakou bude eFDrive vystupovat na sociálních sítích. Témata zůstala otevřená, aby se nad tím zúčastnění zamysleli ve svém volném čase a témata se budou probírat na příští schůzi.



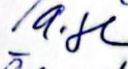
Poté schůze skončila.

SCHÜZE PŘEDSTAVENSTVA - eDrive - 19.2.2022

PŮJČOVNÍ ČLENOVÉ PŘEDSTAVENSTVA:

JMÉNO	PODPIS
Jáchym Thon	
Barbora Golářová	
Ondřej Rychtera	
Sára Hebrová	
Jakub Tůbal	

PŮJČOVNÍ ČLENOVÉ KLUBU:

JMÉNO	PODPIS
Jiří Kosina	
Jan Fiala	
Adam Hlubáček	
JIAON ČTRNÁCT	